
ACTA COMISION INSTITUTO DE AGRIMENSURA

20/02/2018

Inicia sesión: 18:00

Finaliza: 20:15

Presentes:

Orden Docente

Prof. Ricardo Martínez,

Prof. Edison Rosas,

Prof. Martha Siniacoff,

Prof. Gianella Torres.

Orden Estudiantes

Orden Egresados

Ing. Agrim. Luis Canelli,

Ing. Agrim. Umberto Curi.

Directora del Instituto de Agrimensura

Prof. Rosario Casanova.

1. Fijar día y hora para reuniones de la Comisión del Instituto de Agrimensura (IA).

Se decide que, durante el año 2018, las reuniones de la Comisión del IA se realizarán los terceros viernes de cada mes a la hora 18.00.. Si dicho viernes fuera feriado, la Comisión se reunirá el viernes siguiente.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

2. Secretaría de Comisión

Se resuelve que la confección del acta se hará de manera rotativa entre los tres órdenes, los ordenes egresados y estudiantes ocuparán la secretaría una vez por ciclo mientras que el orden docente la realizará en dos oportunidades en el ciclo.

3. Cursos de actualización profesional.

La Sra. Directora expone al respecto y somete a votación las propuestas.

Se propone que los docentes del IA que realicen dichos cursos sean becados con el 100% del valor de los mismos.

Se propone que el pago o no de retribuciones a los docentes que dicten los cursos, serán consideradas en futuras comisiones.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

4. Plan de actividades del IA durante el año 2018.

La Sra. Directora expone al respecto e indica que la propuesta de cursos a desarrollar durante el año 2018 debe presentarse antes de marzo de 2018. Por lo tanto, se establece como último, plazo para la presentación ante la Dirección del IA de las propuestas que faltan, el lunes 26 de febrero de 2018. Las restantes propuestas presentadas ante la comisión son aprobadas.

Se propone no realizar dichos campamentos durante el año 2018, ya que implica una organización detallada para su realización lo que no es posible de ser realizada en este año.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

5. Llamado a un especialista en informática para el Departamento de “Geodesia”.

La Sra. Directora expone respecto a la necesidad de contratar a un especialista en informática para el Depto. de Geodesia, Grado 1. Se establecerán las bases del concurso a la brevedad.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

6. Llamado a un grado 1 honorario para el Departamento de “Geomática.”

Su tratamiento se pospone para la próxima reunión, porque el orden estudiantil no estaba presente.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

7. Designación de delegados del IA ante la COAOT.

Se propone como delegados del IA ante la COAOT a los MSc, Ing. Agrim. Rosario Casanova como titular e Ing. Agrim. Ricardo Martínez como alterno.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

8. Plan de obras con la UDELAR de corto y mediano plazo.

La Sra Directora informa que ha solicitado de la Decana se han realizado reuniones con POMLP para que el Instituto realice tareas de asesoramiento en mensuras, fraccionamientos, fusiones, rectificaciones de trazados de calles, reparcelamientos, tasaciones; etc., Para lo cual se propone firmar un convenio entre las partes.

La Sra. Directora informa que tales actividades estarán previstas en un "Plan de acción" que cubre seis meses. Por tales actividades se ha propuesto percibir los ingresos correspondientes a un Grado 3, 20 hs. semanales; más un Grado 1, 20 hs. semanales; más la compensación correspondiente a un Grado administrativo.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

9. Reunión de la Sra. Directora con la Sra. Decana y con la Sra. Julieta López de la Fundación Ricaldoni.

La Sra. Directora informa respecto a la reunión mantenida con la Sra. Decana y con la Sra. Julieta López respecto al convenio DNT-Fundación Ricaldoni. atinente a actividades que se vienen realizando para MTOP. Quedó aclarado que la Fundación Ricaldoni es "el brazo ejecutor" de la FING pero sin afectar en los Institutos que la integran. Se espera un informe para visualizar si existe una incompatibilidad de roles de funcionamiento/ conflicto de intereses de las tareas que viene realizando la Fundación al respecto.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

10. Situación de la funcionaria administrativa Mariana Castro y asignación de una nueva funcionaria.

La Sra. Directora informa que la Sra. Mariana Castro se mantendrá asignada en horario parcial al IA hasta el 31 de marzo de 2018. Se presentó en el IA, comisionada, la Sra. Viviana González, que es

financiada por fondos centrales. La Dirección intentará por todos los medios seguir contando con los servicios de la Sra. Mariana Castro.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

10 **Renovación del cargo de Jefe del Departamento de Geomática.**

Previamente, siendo la hora 20.00, se retira el Ing. Agrim. Edison Rosas.

La Sra. Directora expone que el departamento de Geomática consideró el vencimiento del cargo y propuso la renovación del Prof. Rosas. Propuesta que fue transmitida al orden docente. Adicionalmente, destaca la excelente actuación, alto involucramiento y la disposición del Ing. Rosas de dedicarse totalmente a la actividad docente en el IA, habiéndose postulado a RDT. Todos los presentes concuerdan respecto a su dedicación y los logros obtenidos.

Se somete a votación: **7 en 7 (aprobado por unanimidad).**

Próxima comisión se fija para viernes 16 de marzo.

Preside: Directora del Instituto, Prof. Rosario Casanova.

Secretaría: Ing. Agrim. Luis Canelli.