

Resumen Reunión de Comisión Directiva de ADFI

Lunes 2 de diciembre de 2019, 13:00hs. Sala gremial de ADFI, Facultad de Ingeniería.

Presentes:

Sandra Kahan, Matías Valdés, Jimena Ferreira, Martín Randall, Leonardo Barboni (suplente).

Se aprueba la solicitud de licencia de Alejandro Romanelli, Facundo Benavides, Eliana Budelli.

En ausencia del Secretario Alejandro Romanelli, se designa como secretario de la reunión a Matías Valdés.

Previos:

0) Gestión.

a) Aprobación del Acta del 18/11. Se aprueba (5/5).

b) Control de las resoluciones de la directiva y puntos postergados:

i. Beneficio BPS – Lentes. Se presentó nota a la Comisión tripartita.

ii. Indices de la actividad académica de FING.

1) Internos

a) Espacio de recreación diciembre 2019.

Se solicitará a la URI la creación de un nick-name: espacio_recreacion@fing.edu.uy como e-mail de contacto. El nick-name estará asociado a los correos electrónicos de Eliana Budelli (en representación de la Directiva), Ana Inés Torres y adfisecr@fing.edu.uy. (5/5)

Los padres/madres/adultos responsables deben firmar su acuerdo con una carta que explicita las condiciones en las que se llevará adelante la actividad y completar una ficha por cada niño/niña. Se entregará a la Facultad de Ingeniería una copia de ambos documentos. La carta y ficha pueden verse en el siguiente link.

https://www.fing.edu.uy/sites/default/files/Espacio_Recreacion_condiciones_ficha.pdf

b) Asamblea General Ordinaria

Se resuelve agregar en el Orden del Día de la Asamblea General Ordinaria del jueves 12 de diciembre a las 13hs los puntos “Memoria 2019” y “Balance 2019”. Por lo tanto se convocará con el siguiente orden del día:

- Elecciones
- Memoria
- Balance
- Presupuesto

Se aprueba (5/5).

c) Fiesta de fin de año ADFi.

Puesto que el brindis de fin de año de ADUR se realizará el viernes 20/12, se resuelve adelantar el brindis de ADFI para el viernes 13/12 a las 16:30 en el Deck de Facultad.

Se aprueba el siguiente presupuesto (5/5):

Confitería La Fontana (lunch 70 personas, incluye refrescos): \$39.980

Cerveza Davok (barril de 18 litros): \$2800

Propina Mozos: \$2000

Vino y bebidas: \$514

d) Solicitud Presupuestal.

Los institutos enviaron insumos para que la Facultad realice su solicitud presupuestal en el marco de la solicitud que elaborará el área y toda la universidad. La información fue aportada por los directores, asistentes académicos, etc. sin pasar por comisiones cogobernadas, como son las Comisiones de Instituto.

Se resuelve comunicarse con los Consejeros a efectos de tener acceso a dicha información (5/5).

e) Comisión de Asuntos Laborales.

Se resuelve nombrar a Matías Valdés como representante de la Comisión Directiva en dicha comisión. Se resuelve pasarle a Matías Valdés la base de datos que entregó Sección Personal para que dicha comisión haga un análisis de las condiciones laborales de los docentes que sirve como insumo para hacer propuestas en el marco de la solicitud presupuestal que está elaborando la Facultad de Ingeniería y toda la Universidad. (5/5)

2) Consejo Federal de ADUR.

Se destacan los siguientes puntos:

6. Política salarial en relación al pedido presupuestal.

8. Planteo ISEF-Nutrición

Se resuelve seguir a la espera de ver cómo evoluciona el tema en el Federal. Se aprueba (5/5).

Se toma conocimiento del informe del Consejo Federal del 2/12/2019 (elaborado a posteriori por el Delegado de ADFI, Matías Valdés)

(3) Previos: dos de los grupos de trabajo creados por la pasada Convención de ADUR están funcionando en los siguientes días y horarios:

- EPD Título II (DT): martes de 18 a 20
- Posgrados: jueves de 16 a 18

Se juntan en la sede de ADUR a contrasemana con la sesión del CDC.

(4) Informes:

Destino superavit: el superavit previsto por la UdelaR para 2019 es de \$50 millones. En base a las propuestas recibidas por los centros se va a solicitar al CDC que destine: \$1.4 millones para actividades vinculadas a centros de cuidados y el resto a salario vacacional docente y no docente. **Adjunto** las propuestas recibidas. Por otro lado desde rectorado se propone ejecutar solamente \$30 millones este año y pasar \$20 millones para 2020. Se votará en la CPP del lunes 9/12.

Compra edificio: se está analizando la posibilidad de que la UdelaR adquiera un edificio de ASSE que se encuentra en el predio del HC. El costo de la compra y acondicionamiento es de unos USD 4.3 millones. La UdelaR cuenta con unos USD 500 mil por la venta de otro edificio y lo restante se pagaría con dinero del POMLP. Según se informó el precio total es la mitad del requerido para una obra nueva con igual metraje. La idea es tratar el tema en el CDC antes de fin de año. **Adjunto** insumo.

(5) Informe CDC: El sábado 30/11 el CDC aprobó la versión definitiva del nuevo EPD.

(6) Política salarial: se aprueba apoyar el documento **adjunto**, elaborado en acuerdo por delegados de ADUR, AFFUR, UTHC y rectorado. Se va a proponer quitar el punto sobre "progresivo docente", con el compromiso (oral) de analizar soluciones al déficit que este genera.

(8) Planteo ISEF y Nutrición: plantean tener voz en el CDC y aumentar sus horas de Asistentes Académicos. Además de los centros que lo solicitan, hay 3 centros que manifiestan apoyar el pedido. Se posterga a la espera de que los demás centros puedan discutir el tema.