

Metodología para el registro de las iniciativas de cooperación no reembolsable 2015

Nota: para aquellas acciones puntuales que no se enmarcan en un programa o proyecto se solicita llenar solo aquellos campos marcados con un asterisco (*).

Título (*): es el nombre que formalmente consta en el documento de formulación. Si tiene además un nombre corto de uso habitual se coloca entre paréntesis.

Programa: Es el nombre del programa en el que se enmarca el proyecto o la acción, si es que existe.

Objetivos: generales y/o específicos, tal como figuran en el documento de formulación.

Productos principales: son los obtenidos o los que se espera obtener en el marco del programa o proyecto. Se definen como los resultados específicos de las actividades realizadas (es un nivel de agregación mayor que las actividades). Su obtención debe poder comprobarse. Ejemplos de esto son: equipamiento, infraestructura, estudios, talleres, seminarios, eventos, publicaciones.

Cantidad de contratos de servicio realizados o previstos: Cantidad de personas contratadas con recursos del proyecto. No incluye a las personas con contratos de obra para productos puntuales.

Fecha de inicio: Es la fecha de inicio prevista en el documento de formulación.

Fecha de finalización: Es la fecha de finalización prevista en el documento de formulación.

Fecha de finalización según la última ampliación: Es la fecha de la última ampliación otorgada, con relación a lo previsto en el documento de formulación. Puede estar respaldada por un nuevo documento o puede ser, en los hechos, relativa a la ejecución de las actividades.

Área de implementación a nivel nacional (*): son los departamentos (jurisdicción territorial) donde se ejecuta el proyecto. Si la iniciativa se ejecuta en una ciudad o pueblo se marca el departamento al cual esa ciudad pertenece. Si tiene alcance nacional se pone *Ámbito nacional*.

Otros países participantes (*): son los otros países que participan de la iniciativa además de Uruguay (para cooperación regional y multipaís, sur-sur y triangular). En caso de que sean todos los países de un bloque de integración regional alcanza con poner el nombre del bloque (ej: MERCOSUR).

Sectores (*): son las áreas temáticas de los problemas a los que apunta principalmente a dar respuesta la iniciativa. Se pueden poner hasta dos sectores por iniciativa: uno principal y otro secundario. Las actividades de investigación, fortalecimiento institucional, educación o la construcción de infraestructura en sectores específicos deben ser reportadas en el sector al que están dirigidas.

Agropecuario	Programas, proyectos y acciones que apuntan a mejorar los sectores: agrícola, ganadero, pesquero y forestal, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Agua	Programas, proyectos y acciones que apuntan a la gestión de los recursos hídricos, abastecimiento de agua potable y saneamiento, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Ciencia, tecnología e innovación	Programas, proyectos y acciones que apuntan a la construcción de capacidades en ciencia, tecnología e innovación, así como al fortalecimiento de las instituciones que forman parte del Sistema Nacional de Innovación.
Cultura	Programas, proyectos y acciones que apuntan a mejorar el acceso a la cultura y bienes culturales y su preservación, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Derechos humanos y acceso a la justicia	Programas, proyectos y acciones que apuntan al respeto de los derechos civiles y políticos y el acceso a la justicia, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.

Desarrollo local y descentralización	Programas, proyectos y acciones que apuntan al desarrollo local, la descentralización del Gobierno, con enfoque territorial integral, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Educación	Programas, proyectos y acciones que buscan apoyar a la educación formal e iniciativas de educación no formal, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Empleo y microemprendimientos	Programas, proyectos y acciones que apuntan a mejorar el acceso y la calidad del empleo, la promoción de micro emprendimientos y cooperativas, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Energía	Programas, proyectos y acciones que apuntan a satisfacer las necesidades energéticas nacionales, como también a la eficiencia energética, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Género	Programas, proyectos y acciones que apuntan a la equidad de género, la eliminación de la violencia basada en género y generaciones, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Gobernabilidad	Programas, proyectos y acciones que apuntan a la mejora de las capacidades institucionales para el diseño, el monitoreo y la ejecución de políticas públicas de los organismos del Estado y de la Administración Pública en general, que tienen un objetivo de política transversal y no de un sector específico
Industria y pymes.	Programas, proyectos y acciones que apuntan a la promoción de industrias, servicios y pequeñas y medianas empresas a través de distintos instrumentos, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Medio ambiente	Programas, proyectos y acciones que apuntan a la conservación y cuidado del medio ambiente, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Protección social, pobreza y cohesión social	Programas, proyectos y acciones que apuntan a promover la integración y cohesión social, dirigidos a poblaciones identificadas como más vulnerables (basándose en inequidades socioeconómicas, raciales, generacionales, etcétera), así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Salud	Programas, proyectos y acciones que apuntan a mejorar los servicios de salud y la salud de la población, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Transporte y comunicaciones	Programas, proyectos y acciones que apuntan a fortalecer las obras relacionadas con la infraestructura de transporte, los servicios logísticos y las comunicaciones, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.
Vivienda y ordenamiento territorial	Programas, proyectos y acciones de mejora habitacional y acceso a la vivienda y ordenamiento territorial, así como estudios, formación y fortalecimiento institucional en esta temática.

Población objetivo (grupo etario): se refiere a la edad de los beneficiarios prioritarios del proyecto: “niños de 0 a 4”, “niños de 5 a 12”, “adolescentes (13 a 17)”, “jóvenes”, “adultos”, “adultos mayores”. Se puede marcar más de una categoría. En caso de que no exista una población objetivo específica se debe marcar: “general”.

Fuente/país socio (*): se refiere al donante. En caso de CSS refiere al país socio. Puede ser un país, un fondo global o un organismo multilateral. Pueden existir varias fuentes por iniciativa (todas deben ser registradas, cada una en una fila).

Subfuente (*): La subfuente indica el fondo específico o la dependencia dentro de la fuente.

Monto por fuente/país socio (en USD) (*): es el monto de la donación en USD según lo presupuestado en el documento de formulación. Incluye los montos agregados por las ampliaciones (si hubiera). Si la moneda no es el dólar, el monto se convierte a dólares usando como tipo de cambio el del día de la firma del documento de formulación. Si la iniciativa tiene un componente de préstamo se debe aclarar en el campo *Observaciones*. En el caso de la cooperación regional en este campo debería ir lo que recibe Uruguay; si no existe ese monto o no se conoce, se indica el monto global y se aclara que no se conoce lo que recibe Uruguay en el campo *Observaciones*. Para las iniciativas de cooperación sur-sur en este campo se colocan los costos que asume el país socio.

Monto esperado de ejecución por año y por fuente: es el monto de la ejecución real o esperada por año (y por fuente) en dólares.

Contrapartes nacionales (*): organismos nacionales (organismos públicos, de la sociedad civil o privados) que actúan como referentes institucionales o sectoriales de las iniciativas. Por lo general firman los documentos de formulación y/o aportan la contrapartida en efectivo o en especie o la asistencia técnica en caso de CSS.

Monto por contraparte (en USD) (*): es el monto de contrapartida que ponen las contrapartes nacionales para la iniciativa en dólares. En el caso de la CSS y triangular son los costos asumidos por las contrapartes nacionales. Si la moneda no es el dólar el monto se convierte a dólares usando como tipo de cambio el del día de la firma del documento de cooperación.

Administrador: es la institución que, en acuerdo entre la fuente y la contraparte, administra los fondos del programa o proyecto.

Código externo de la iniciativa: es el código que identifica la iniciativa para la institución que completa la información.

Organismos ejecutores: son los que implementan las actividades.

Evaluación: indicar si está prevista o realizada alguna evaluación intermedia/final, externa/interna.

Datos de los responsables por las contrapartes nacionales: se incluye el nombre, el cargo, la institución, el teléfono laboral y el correo electrónico laboral.

Datos de los responsables por las fuentes/países socios: se incluye el nombre, el cargo, la institución, el teléfono laboral y el correo electrónico laboral.

Coordinador: se incluye el nombre, el teléfono laboral y el correo electrónico laboral. Puede no haber.

Observaciones: aclaraciones que la persona que completa la información crea pertinentes.

Tipo de iniciativa: programa, proyecto o acción

Modalidad de cooperación: tradicional, regional y multipaís, sur-sur o triangular